

Besluitenlijst Domeinvergadering Sociaal

5 november 2024

Aanvang: 17.00 uur
Vergaderlocatie: Raadzaal
Domeinvoorzitter: Bennie van Est
Domeingriffier: Ira Bongers

Aanwezige fracties (13): SPM, GroenLinks, D66, CDA, PvdA, PVM, VVD, PvdD, VOLT, SP, 50PLUS, SAB, Maastricht van Nu.

Aanwezige domeinleden: Ria Makatita (SPM), Harry Mevissen (SPM), Anne Lucas, (GroenLinks), Mark Mülders (GroenLinks), Harry Schouten (GroenLinks), Miriam Elfassih (D66), Gabriëlle Heine (CDA), Addie Redmeijer (PvdA), Maren Slangen (PvdA), John Voorst (PVM), Pascal Ruijters (PVM), Calvin Klein (VVD), Jean-Pierre van Wissem (VVD), Ria Strik (PvdD), Jules Ortjens (VOLT), Ryan Wilmes (VOLT), Jack van Gelooven (SP), Youri van Mullem (SP), Annemiek Meijer-Coninx (50PLUS), Petra Moonen (50PLUS), John Gunther (SAB), Marie Klassen (Maastricht van Nu), Bert Garnier (Maastricht van Nu).

Aanwezig college: Wethouders Garnier, Hoenderkamp, Mackus en Pas.

Gasten/ambtenaren (die het woord hebben gevoerd):

Bij agendapunt 5: Corinne van Gaalen en Gitta van den Enden (NIBUD)

Bij agendapunt 7: Marie-José Smeets (beleidsmedewerker onderwijs en jeugd)

Bij agendapunt 8: Ankie Candel en Kim Brandts (consulenten Wmo) en Marco Matthes (gedupeerde ouder toeslagenaffaire)

1. Opening, vaststellen agenda en besluitenlijst

De voorzitter constateert dat voldoende fracties (minimaal 9, er zijn er 13) aanwezig zijn voor het quorum en opent om 17.00 uur de vergadering. De besluitenlijst van 8 oktober 2024 wordt vastgesteld.

2. Mededelingen incl. stand van zaken toezeggingen en moties

- Mevrouw Strik (PvdD) nodigt fracties (maximaal twee leden/fractie) uit voor een gesprek/sessie dat zij aan het plannen is met Klasien Horstman (hoogleraar volksgezondheidsfilosofie, tevens een van de sprekers op het raadssymposium Gezond Wonen in 2024).
- Mevrouw Slangen (PvdA) vraagt naar de uitvoering van de motie (van 2-7-2024) inkomstenvrijlating jongeren. Wethouder Garnier antwoordt mondeling dat deze regeling op 1 januari 2025 wordt ingevoerd. De raad zal worden geïnformeerd via een RIB.
- Mevrouw Slangen (PvdA) vraagt naar uitvoering van de motie educatieve activiteiten (2-7-2024), die zij ook bij de behandeling van de begroting zal stellen.
- Tevens vraagt mevrouw Slangen (PvdA) naar de stand van zaken van de uitvoering van de motie SMI-beleid (sociaal medische indicatie, toezegging van 7-11-2023). Wethouder Hoenderkamp antwoordt, namens wethouder Mackus, dat deze conform planning in Q4-2024 wordt opgeleverd.

3. Rondvraag aan college

- De heer Schouten (GroenLinks) dankt de wethouder voor de antwoorden op de vragen inzake de kaart vrij OV voor minima en stelt daar een vervolgvraag over. Wethouder Garnier antwoordt mondeling.

- Mevrouw Strik (Partij voor de Dieren) vraagt naar het opvangen van huisdieren en het inschakelen van Stichting Mendoo bij huiselijk geweld. Wethouder Hoenderkamp antwoordt mondeling.

4. Jaarplanning

- Mevrouw Slangen (PvdA) vraagt aandacht voor de planning van de integrale huisvestingsplannen PO en VO en vraagt of het mogelijk is om eventuele technische en informatieve vragen vooraf te stellen en beantwoord te krijgen (uiterlijk donderdag 28 november). De voorzitter neemt dit verzoek mee naar de domeindriehoek.
- De heer Mülders (GroenLinks) vraagt aandacht voor de agenda van 3 december en doet het verzoek om de politieke agendapunten in ieder geval te kunnen bespreken en eventuele informatieve sessies op een ander moment te plannen. Ook dit verzoek wordt door de voorzitter meegenomen naar de domeindriehoek. Mevrouw Slangen (PvdA) vult aan dat het overlegrecht openbaar onderwijs in ieder geval dit jaar geagendeerd moet worden.

5. Presentatie NIBUD (informatief)

Het domein ontvangt een presentatie door het NIBUD inzake minima effect rapportage. Het domein vond het een heel duidelijke presentatie. Er worden vragen gesteld aan de presentator, de wethouder en aan elkaar. De vragen worden mondeling beantwoord door mevrouw Van Gaalen en mevrouw Van den Enden van het NIBUD

Er ligt geen raadsvoorstel voor en dus is er geen besluitvorming aan de orde. De voorzitter concludeert dat het agendapunt voldoende besproken is.

De voorzitter schorst de vergadering om 18.40 voor de dinerpauze. Vervolg om 19.05 uur.

6. Begroting 2025 (politieke bespreking)

Het domein bespreekt de Begroting 2025, ter voorbereiding op de besluitvorming van het raadsvoorstel. Er worden diverse vragen gesteld aan de portefeuillehouders, deze worden zoveel mogelijk mondeling beantwoord. Er zijn door GroenLinks/CDA en PvdA moties aangekondigd.

Programma 4 – Onderwijs

Toezegging: Wethouder **Pas** zegt toe om een vijftal technische vragen van de PvdA, die niet zijn beantwoord tijdens de vergadering, alsnog voorafgaand aan de begrotingsbehandeling, schriftelijk te beantwoorden. (verwachte einddatum 12 november 2024).

Programma 6 – Sociaal Domein

Toezegging: Wethouder **Hoenderkamp** zegt toe om op zoek te gaan naar incidentele dekking voor (extra) mantelzorgondersteuning (m.b.t. de uitvoeringsagenda en mantelzorgparkeren), voor 2025-2026 jaar. NB Vanaf 2027 zijn de incidentele middelen GALA niet meer beschikbaar.

Toezegging: Wethouder **Hoenderkamp** zegt toe om de raad te informeren over de uitkomsten van de gesprekken met het COC Limburg en Ketikoti comité over de inclusie-agenda, door middel van de RIB Sociaal Domein van eind november 2024.

Programma 7 - Volksgezondheid en Milieu inzake Gezondheidszorg, w.o. GGD en Jeugdzorg

Toezegging: Wethouder **Hoenderkamp** zegt toe om op korte termijn terug te komen op de uitvoering van de door de PvdA ingediende motie Educatieve activiteiten vakanties van 2-7-2024, schriftelijk te beantwoorden. (verwachte einddatum 12 november 2024).

Van de bespreking van het agendapunt begroting wordt, zoals gebruikelijk, een verslag gemaakt.

De voorzitter concludeert dat het agendapunt voldoende besproken is. Het raadsvoorstel wordt als bespreekstuk geagendeerd in de raadsvergadering van 12 november 2024.

7. Presentatie verordening jeugdhulp (informatief)

Het domein dankt de presentator voor de heldere presentatie en gaat met elkaar en de wethouder in gesprek. Er worden vragen gesteld, deze worden door wethouder Mackus en mevrouw Smeets mondeling beantwoord.

Er ligt geen raadsvoorstel voor en dus is er geen besluitvorming aan de orde. De voorzitter concludeert dat het agendapunt voldoende besproken is.

8. Presentatie herstelactie kinderopvangtoeslagaffaire (informatief)

Het domein ontvangt een presentatie en gaat met elkaar en de wethouder in gesprek. Er is veel respect voor de aanwezigheid en het verhaal van de gedupeerde ouder en het domein vindt het fijn dat het onderwerp op deze manier is geagendeerd/gepresenteerd. De heer Marco Matthes vertelt zijn ervaringen als gedupeerde van de toeslagenaffaire en de brede aanpak door de gemeente Maastricht.

Er worden vragen gesteld, deze worden mondeling door de heer Matthes, wethouder Garnier en mevrouw Candel en mevrouw Brandts beantwoord.

De voorzitter concludeert dat het agendapunt voldoende is besproken. Er ligt geen raadsvoorstel voor en dus is er geen besluitvorming aan de orde.

Sluiting

De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit om ca. 21.35 uur de vergadering.